

HAK LAN KEWAJIBAN PASIEN

Nomor: R-60/PKRS/I/2026

Hak Pasien

- Angsal katrangan ngenani tata tertib lan pranatan sing lumaku ing rumah sakit.
- Angsal katrangan ngenani hak lan kewajiban pasien.
- Angsal pelayanan sing manungsawi, adil, jujur, lan ora dibeda-bedakake (tanpa diskriminasi).
- Angsal pelayanan kesehatan sing mutune apik lan trep karo standar profesi sarta standar prosedur operasional.
- Angsal pelayanan sing efektif lan efisien supados pasien ora rugi sacara fisik lan materi.
- Saged ngajokake rerasan utawa wadulan (pengaduan) ngenani kualitas pelayanan sing ditampa.
- Bebas milih dhokter, dhokter untu, lan kelas perawatan sing dikarepake trep karo pranatan sing lumaku ing rumah sakit.
- Angsal ganti rugi kanggo layanan sing ditampa. (Catetan: Konteks hukum asline biasane "Njaluk ganti rugi amarga pelayanan sing ora trep karo standar").
- Saged njaluk konsultasi ngenani penyakit sing lagi nandhang menyang dhokter liyane sing kagungan Surat Izin Praktik (SIP), apik ing njeron utawa ing njaban rumah sakit.
- Angsal privasi lan wadhi (kerahasiaan) ngenani penyakit sing ditandhang, kalebu data medis.

- Angsal katrangan sing jangkep ngenani diagnosis, tindakan medis, tujuane tindakan, pilihan liyane (alternatif), risiko lan komplikasi sing bisa kedadeyan, prognosis tindakan, sarta rincian prakiran ragat (biaya) perawatan.
- Saged menehi persetujuan utawa nolak tindakan sing arep dilakokake dening Tenaga Kesehatan ngenani penyakit sing lagi ditandhang.
- Dikancani utawa dikancani dening kulawarga nalika kahanane lagi kritis.
- Nindakake ibadah manut agama utawa kapercayan sing dionoti, waton ora ngganggu pasien liyane.
- Angsal kaamanan lan kaslametan suwene nindakake perawatan ing rumah sakit.
- Menehi saran, pangalem (pujian), utawa masukan ngenani patrapan rumah sakit marang awake.
- Nolak layanan bimbingan spiritual sing ora trep karo agama lan kapercayan sing dionoti.
- Nuntut utawa nggugat rumah sakit sacara perdata utawa pidana yen rumah sakit dinuga menehi layanan sing ora trep karo standar.
- Nggresah utawa wadul ngenani layanan rumah sakit sing ora trep karo standar liwat media cetak utawa elektronik manut aturan undang-undang.

Kewajiban Pasien

1. Manut lan netepi pranatan sing ana ing rumah sakit.
2. Nganggo fasilitas rumah sakit kanthi rasa tanggung jawab.
3. Ngajeni hak-hak pasien liyane, para tamu (pengunjung), sarta hak-hak petugas kesehatan lan staf liyane sing nyambut gawe ing rumah sakit.
4. Menehi katrangan sing jujur, jangkep, lan bener manut sing dingerteni ngenani masalah kesehatane.
5. Menehi katrangan ngenani kemampuan finansial (ragat) lan asuransi kesehatan sing diduweni.
6. Manut marang rencana terapi sing disaranake dening Tenaga Kesehatan ing rumah sakit lan wis disetujoni dening pasien sawise nampa katrangan sing trep karo undhang-undhang.
7. Nampa kabeh akibat saka keputusan dhewe yen nolak rencana terapi sing disaranake dening Profesional Kesehatan lan/utawa ora manut instruksi sing diwenehake kanggo nambani penyakit.



TATA TERTIB PENGUNJUNG RUMAH SAKIT TK. III 03.06.01 CIREMAI

1. Tamu lan sing nunggoni pasien wajib mangerteni lan nindakake protokol kesehatan, yaiku wisuh (mbasuh tangan) sakdurunge lan sakwise niliki pasien, nganggo masker, lan njaga jarak sing aman.
2. Tamu lan petugas pasien wajib ngajeni lan ngormati para staf rumah sakit sarta pasien liyane, lan ora nindakake prekara sing bisa ngganggu layanan ing RS Ciremai.
3. Sing nunggoni pasien paling akeh wong 2 (loro) diwasa lan kudu nggawa kartu tunggu.
4. Bocah cilik (anak-anak) sing umure sakngisore 12 tahun ora diparengake (ora oleh) mlebu ing kamar perawatan.



Kanggo kepentingane pasien lan kaamanan bebarengan, para tamu/sing nunggoni kudu saget:

- a. Ora nggawa gaman geni (senjata api) utawa gaman landhep (senjata tajam).
- b. Ora nggawa omben-omben alkohol utawa obat-obatan sing ora entuk ijin menyang njeron area rumah sakit.
- c. Ora nggawa barang sing ukurane kegedhen.
- d. Ora nggawa kewan ingon-ingon (peliharaan).
- e. Ora ngrok ing njeron wilayah rumah sakit.
- f. Ora njupuk rekaman audio, foto (visual), utawa video (audiovisual) ngenani layanan tanpa ijin saka staf RS Ciremai.
- g. Ora mlebu menyang kamare pasien tanpa ijin nalika dhokter lagi mriksa pasien.
- h. Ora lungguh utawa turu ing kasure (tempat tidur) pasien.
- i. Ora meme/pemear klambi ing area kamar, kajaba ing rak andhuk sing wis dicepakake dening rumah sakit.
- j. Njaga katenangan, karesikan, lan karapian ing lingkungan RS Ciremai.
- k. Nggawa kabutuhan sedina-dina sacukupe wae.
- l. Ngirit nganggo banyu lan listrik.
- m. Mbuang uwuh (sampah) utawa regetan ing nggon sing wis dicepakake.
- n. Nganggo fasilitas rumah sakit trep karo gunane.
- o. Mbalekake barang-barang inventaris rumah sakit sing disilih (tuladhane: piranti mangan, kartu tunggu, kunci lemari, remote TV/AC, lsp.) sakdurunge pasien bali/mulih.



Jam Niliki / Kunjungan:

- Awan: tabuh 11.00 nganti 13.00 WIB
- Sore: tabuh 17.00 nganti 19.00 WIB

Dina Minggu / Dina Prei:

- Awan: tabuh 10.00 nganti 13.00 WIB
- Sore: tabuh 17.00 nganti 19.00 WIB

Khusus: Yen ana kabutuhan sing wigati banget (khusus), diparengake sakwise entuk ijin saka petugas kaamanan.

Ditetepake ing : Cirebon

Pada tanggal : Januari 2026

Kepala Rumah Sakit Tk.III 03.06.01 Ciremai

Letkol Ckm (K)

Dr. drg. Verawaty Mohan, Sp.BM., MMRS., Subsp. C.O.M (K)